Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лесокамская основная общеобразовательная школа»
МБОУ «Лесокамочка»
п. Гайны

ПРИКАЗ

31.08.2026 № 276

Об организации питания обучающихся
на 2026 – 2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, в связи с началом нового 2026-2027 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать работу школьной столовой 01.09.2027 года.
2. Организацию питания осуществлять в соответствии с СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.
3. Предоставлять горячее питание не менее одного раза в день всем обучающимся 1-9 классов за счет родителей и средств бюджета Пермского края (из малоимущих и многодетных семей) согласно пункту 2 статьи 18.8 Закона Пермского края от 09.09.1996 года № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства».
4. Для обучающихся, проживающих в пришкольном интернате организовать пятиразовое питание.
5. Классным руководителям организовывать и проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех обучающихся школы. Ежедневно осуществлять контроль за посещаемостью обучающимися школьной столовой. Ежедневно заносить результаты в ведомость питания с целью своевременной коррекции заказанных рационов питания.
6. Ответственность за организацию питания, технологию приготовления пищи, качеством приготовления пищи, норму закладки продуктов и выход готово продукции, состоянием посуды и кухонного инвентаря, ежедневного и еженедельного меню, суточных проб пищи, за правильность приготовления и использования дезинфицирующих и моющих средств на кухне и в обеденном зале назначить заведующую школьной столовой Холодилину Е.Н.
7. Ответственными за организацию дежурства в школьной столовой назначить педагога-организатора Златину А.В.
8. Дежурными учителями по школьной столовой назначать классных руководителей, к дежурству приступать в соответствии с графиком. Дежурный учитель обязан:
   а) контролировать посещение столовой обучающимися, порядок во время приема пищи;
   б) контролировать наличие меню на каждый день, санитарное состояние обеденного зала.
9. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
   - воспитатели – Низамова Н.Н., Иванчина В.В.

- председатель комиссии – Федурина С.А.
- члены комиссии – Златина Ю.А., Гашкова Л.Л., Лихачева В.А., Павленко Л.А. Истомина Е.В. – фельдшер ФАП; Быкова Н.В., Еремеева С.И. – повара

10. Членам бракеражной комиссии:
- проводить бракераж всех блюд и кулинарных изделий по мере их готовности до начала отпуска каждого, вновь приготовленного блюда;
- осуществлять контроль за качеством приготовления пищи;
- выдачу готовой пищи производить только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;
- в журнале отмечать результат пробы каждого блюда, обращая внимание на органолептические показатели: внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность;
- при нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана снять блюдо с производства, направить его на доработку или переработку, при необходимости на исследование в лабораторию Роспотребнадзора.

11. Установить время приема пищи:

Класс	Время	Длительность приема пищи
5 – 9	09.40 – 10.00	20 минут
1 – 4	11.30 – 11.50	20 минут
5 – 9	12.30 – 12.50	20 минут

12. Установить время приема пищи для обучающихся, проживающих в пришкольном интернате:

Время	Длительность приема пищи
08.30 – 08.45	15 минут
09.40 – 10.00	20 минут
12.30 – 12.50	20 минут
15.30 – 15.50	20 минут
18.30 – 18.50	20 минут

13. Педагогу-организатору Златиной А.В. совместно с классными руководителями организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:_____/Г.А.Гилева/

С приказом ознакомлены и согласны:_____/Е.Н.Холодилина

_____/Н.В.Быкова/ _____/Л.В.Мизева/

_____/С.И.Еремеева/ _____/Ю.А.Златина/

_____/С.А.Федурина/ _____/Л.А.Павленко/

_____/В.А.Лихачева/ _____/Н.Н.Низамова/

_____/В.В.Иванчина/ _____/А.В.Златина/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 137229390276579249501011284440209805858236050534

Владелец Гилева Галина Александровна

Действителен С 18.08.2026 по 18.08.2027