

УТВЕРЖДАЮ



И. о. директора МБОУ «Лесокамочка»
И.И. Кузнецова
Приказ № 392 от 01.09.2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х в 2025-2026 учебном году
в МБОУ «Лесокамочка»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9 соответственно) в 2025 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 в 2025 году	август 2025 года	Директор Заместитель директора по УМР	Приложение №1 к педсовету от 28.08.2025 г. Протокол №1
II. Меры по повышению качества результатов ГИА-2025				
1	Изучение изменений в КИМах, спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2026 года	сентябрь-октябрь 2025 года	Заместитель директора по УМР учителя-предметники	Корректировка программ учебных предметов
2	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	август - октябрь 2025 года	Заместитель директора по УМР	Сравнение среднего балла по итогам ОГЭ по учебным предметам со средним баллом ОГЭ прошлого года.
3	Выявление обучающихся,	В течение года	Учителя-	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими

	имеющих трудности в обучении		предметники, классный руководитель 9 класса	затруднения в обучении
4	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Администрация школы Заместитель директора по УМР	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ОГЭ, итоги ТОГЭ
5	Организация индивидуальных и групповых консультаций, занятий внеурочной деятельностью для обучающихся 9 класса по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Учителя-предметники, классный руководитель 9 класса	Графики дополнительных занятий. Результативность.
6	Организация психологической помощи участникам ГИА	Ноябрь 2025 года- май 2026 года	педагог-психолог	Выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке к ГИА, индивидуальное или групповое консультирование, консультирование родителей, выступление на родительских собраниях «Психологические советы по подготовке к ГИА», на классных часах « Способы справиться со стрессом», «Как успешно сдать ОГЭ»

III. Нормативно-правовое обеспечение

1	Подготовка нормативно- правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 в 2026 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	сентябрь 2025 – июнь 2026 года	Заместитель директора по УМР	Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным.
2	Циклограмма приказов: "О назначении ответственных за подготовку к Государственной итоговой	сентябрь 2025	Директор Заместитель директора по УМР	Отсутствие внештатных ситуаций.

	аттестации в 2025 – 2026 учебном году" "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 класса школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году". «О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА». "О назначении педагогических работников школы в качестве организаторов ОГЭ на базе МБОУ «Гайнская СОШ»	сентябрь 2025 ноябрь 2025 февраль 2026 май 2026		
--	---	---	--	--

IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:

1	организаторов ППЭ, организаторов в аудитории и вне аудитории, технического специалиста	ноябрь 2025 года - май 2026 года	Заместитель директора по УМР	Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025-2026 учебного года
2	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9	Октябрь-ноябрь 2025	Заместитель директора по УМР	
3	учителей-предметников, привлекаемых - к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9)		Заместитель директора по УМР	
4	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	апрель- май 2026	Заместитель директора по УМР	
5	общественных наблюдателей	январь 2026-апрель 2026	Заместитель директора по УМР	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзамена 2025 г

V. Организационное сопровождение ГИА - 9				
1	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026 году	октябрь 2025	Заместитель директора по УМР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
VI. Формирование РИС ГИА-9 в 2026 году				
1	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования 1. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования: 2. форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9; 3. наличие допуска у обучающегося к ГИА-9; 4. место сдачи ГИА-9; 5. результаты обработки экзаменационных работ, обучающихся; 6. сведения о результатах ГИА-9 7. сведения об апелляциях обучающихся: фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о	февраль 2026 до февраля 2026 в течение двух по приказу согласно графику за 10 дней до начала ГИА за неделю до экзамена в течение десяти дней после соответствующего экзамена; в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9;	Заместитель директора по УМР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году

	результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции.	в течение суток со дня подачи апелляции; в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции		
2	Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);	по запросу УО Гайнского МО	Заместитель директора по УМР	
	- место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;	в течение недели со дня проведения экзамена;		Своевременное информирование.
	- сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету		Своевременное информирование.

VII. Организация и проведение ГИА-9 в 2026 году

1.	Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГЭК	в соответствии с графиком	Заместитель директора по УМР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
2.	Организация подачи апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	Заместитель директора по УМР	
3.	Предварительный анализ результатов ГИА - 9	июнь -июль 2026	Заместитель директора по УМР	
4.	Организация участия выпускников 9-х классов в дополнительные сроки (при необходимости)	сентябрь 2026	Заместитель директора по УМР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
5.	Организация работы с целью привлечения в качестве общественных наблюдателей: - родительской общественности	январь-февраль 2026	Заместитель директора по УМР	Своевременное информирование.
6.	Организация обучения, проведение	январь-май 2026	Заместитель	Своевременное информирование.

	консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА		директора по УМР	
7.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	период подготовки к ГИА в соответствии с планом	Заместитель директора по УМР	Своевременное информирование.
8.	Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ)	период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УМР	Своевременная подача данных ГИА-9 в 2026 году
9.	Создание базы данных об участниках ГИА-9	период подготовки к ГИА	Заместитель директора по УМР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
10.	Организация подачи заявлений и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ)	до 1 марта 2026	Заместитель директора по УМР	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
11.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УМР	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
12.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ	ноябрь 2025 апрель 2026	Заместитель директора по УМР	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ
13.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Заместитель директора по УМР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2026 года
14.	Информирование участников ГИА	в течение года	Заместитель	Отсутствие нарушений в период экзаменационной

	и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний		директора по УМР	кампании 2026 года
15.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	сентябрь 2025-июнь 2026	Директор Заместитель директора по УМР	Своевременное размещение информации на сайте школы
Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2026 г				
16.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	Ноябрь 2026	Директор Заместитель директора по УМР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 г.
17.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2026	Директор Заместитель директора по УМР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 г.
18.	Проведение ИС РЯ - основной срок - дополнительный	11 февраля 2026 11 марта 2026 20 апреля 2026	Директор Заместитель директора по УМР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 г.
Подготовка к ОГЭ				
19.	Диагностические и тренировочные работы по математике	ноябрь 2025 года февраль 2026 года март 2026 года	Заместитель директора по УМР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМов по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
20.	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	ноябрь 2025 года февраль 2026 года март 2026 года	Заместитель директора по УМР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМов по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
21.	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	ноябрь 2025 года февраль 2026 года март 2026 года	Заместитель директора по УМР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМов по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
VIII. Анализ проведения ГИА-9 в 2026 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 в 2026 г.: - предварительные итоги экзаменов - окончательные итоги экзаменов	июнь 2026 г. август 2026 г.	Директор Заместитель директора по УМР	1. Средний балл по итогам ГИА (ОГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников.

				3. Численность участников ОГЭ, получивших максимальное количество баллов.
--	--	--	--	--